



#degoudengeneratie

Handleiding Mijn 65plus Klanten/Opdrachtgevers

www.65plus.nl

1. Account aanmaken

Mijn 65plus is een online portal waar je onder andere jouw declaraties kunt invoeren. Je ontvangt een e-mailbericht van ons, waarmee je een account kunt aanmaken.

Activeer account

Beste

Wij hebben een account voor je aangemaakt op onze portal, maar je account is nog niet geactiveerd. Activeer je account door op de knop [Activeer] te klikken en maak een wachtwoord aan.

Activeer



Klik op de knop "Activeer" en volg de instructies. Maak nu zelf een wachtwoord aan. In verband met de security en privacy, moet het wachtwoord voldoen aan de eisen die in het scherm staan.

Registreer jouw wachtwoord

Wachtwoord
Registreer jouw nieuwe wachtwoord. Voor jouw online veiligheid moet het nieuwe wachtwoord voldoen aan onderstaande criteria:

- Minimaal 15 karakters;
- Een eerder gebruikt wachtwoord kan niet nogmaals gebruikt worden;
- Het is niet toegestaan om delen uit jouw (inlog) naam of geboortedatum te gebruiken.

Wachtwoord *

Bevestig je wachtwoord *

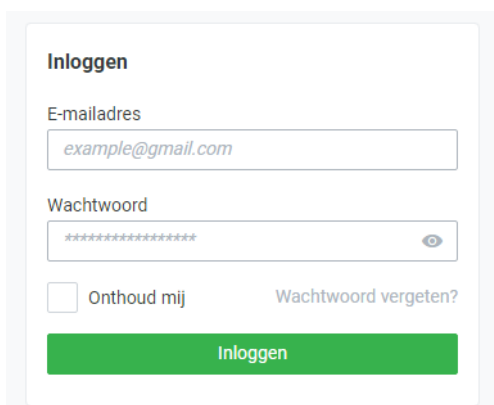
Toepassen

Als het wachtwoord is aangemaakt kan je inloggen. De inlognaam is jouw e-mailadres.

Inloggen op je account kan via: www.65plus.nl/mijn-65plus

2. Nieuw wachtwoord aanmaken

Ben je jouw wachtwoord vergeten of wil je jouw wachtwoord wijzigen? Klik dan op de tekst "Wachtwoord vergeten?" via de inlogpagina op Mijn 65plus.



The screenshot shows a login form titled "Inloggen". It contains two input fields: "E-mailadres" with the placeholder text "example@gmail.com" and "Wachtwoord" with a masked password "*****" and a visibility toggle icon. Below the fields are two checkboxes: "Onthoud mij" (unchecked) and "Wachtwoord vergeten?" (unchecked). A green "Inloggen" button is at the bottom.

Vul vervolgens het e-mailadres in waarmee je in Mijn 65plus inlogt en klik dan op verzenden.

↩ Wachtwoord vergeten

Vul alsjeblieft je e-mailadres in. We sturen je gegevens om je wachtwoord te herstellen.

E-mailadres *

voorbeeld@65plus.nl

Verzenden

Je ontvangt binnen enkele minuten een e-mail op het door jou opgegeven e-mailadres. Via de groene button kan je makkelijk jouw wachtwoord wijzigen.

Wachtwoord vergeten - Mijn 65plus

Beste

Je hebt op Mijn 65plus een aanvraag voor een nieuw wachtwoord gedaan. Door op onderstaande knop 'Wijzig wachtwoord' te klikken kan je nu een nieuw wachtwoord aanmaken.

Met vriendelijke groet,

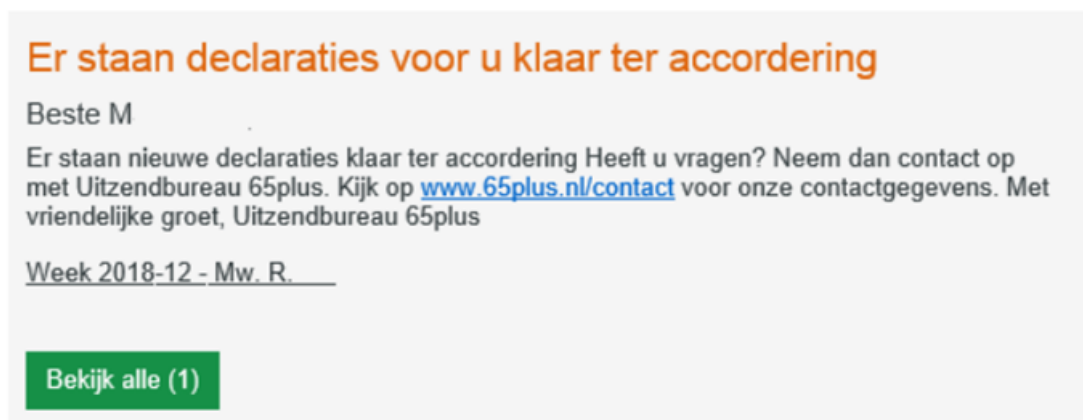
Team 65plus

Wijzig
wachtwoord

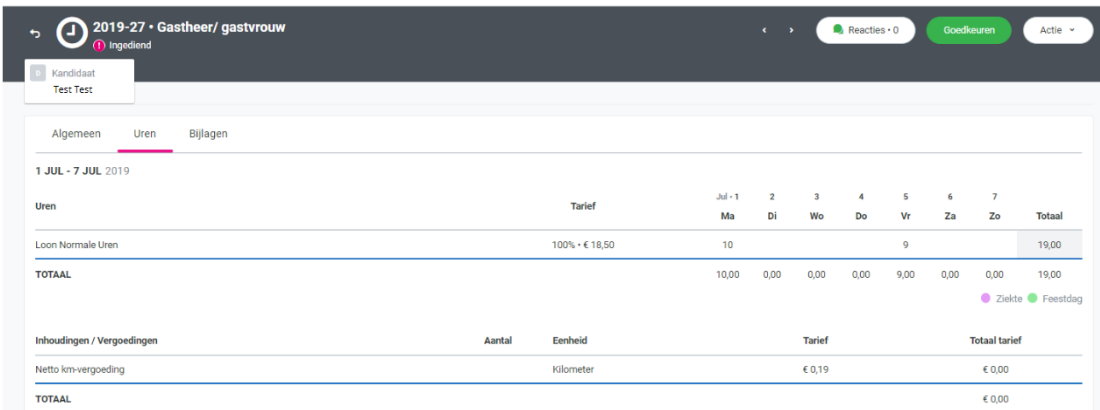
Inloggen op je account kan via: www.65plus.nl/mijn-65plus

3. Declaratie bewerken/accorderen/afkeuren

Zodra je een account hebt aangemaakt, ontvang je van ons een e-mailbericht wanneer er een declaratie klaar staat om goed te keuren:



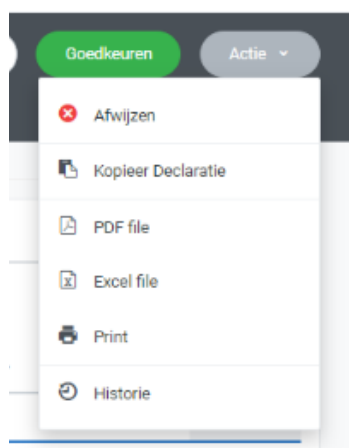
Klik vervolgens op de link in het e-mailbericht en log in op Mijn 65plus met jouw emailadres en aangemaakt wachtwoord. Vervolgens kom je direct in de declaratie:



Uren	Tarief	Jul - 1							Totaal
		Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	
Loon Normale Uren	100% • € 18,50	10				9			19,00
TOTAAL		10,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	19,00

Inhoudingen / Vergoedingen	Aantal	Eenheid	Tarief	Totaal tarief
Netto km-vergoeding		Kilometer	€ 0,19	€ 0,00
TOTAAL				€ 0,00

Klik op "Goedkeuren" als de ingevulde uren en/of vergoedingen akkoord zijn. Indien deze niet akkoord zijn, klik dan op "Afwijzen". Deze optie vind je onder de knop "Actie".



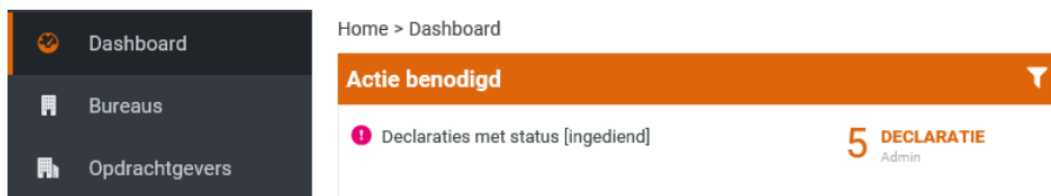
Inloggen op je account kan via: www.65plus.nl/mijn-65plus

Geef duidelijk aan waarom de declaratie niet akkoord is en klik nogmaals op "Afwijzen".

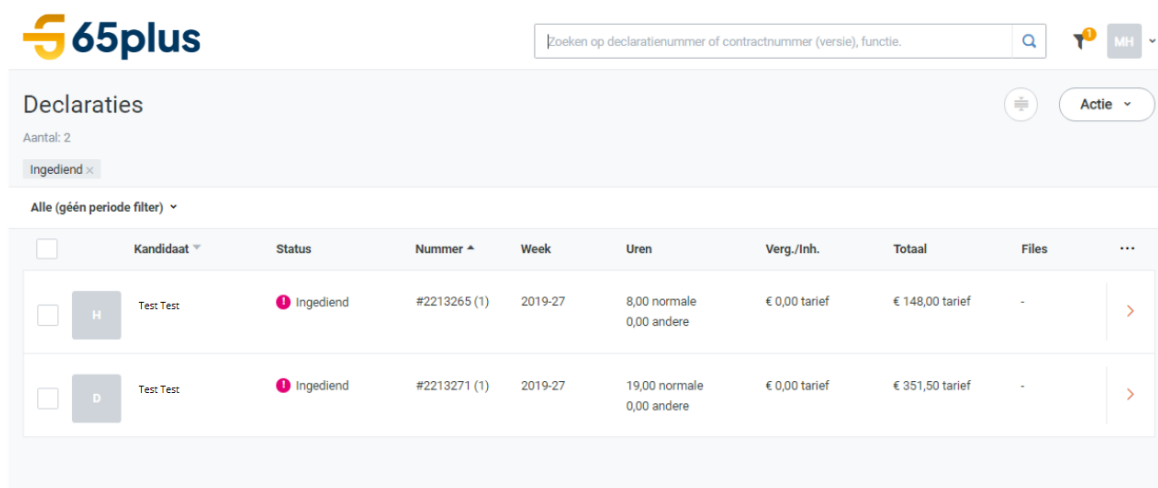
De uitzendkracht krijgt vervolgens een e-mailbericht over de afwijzing en dient de declaratie aan te passen. Zodra deze is aangepast, ontvang je wederom bericht en kan de aangepaste declaratie alsnog goedgekeurd worden.

4. Meerdere declaraties goedkeuren

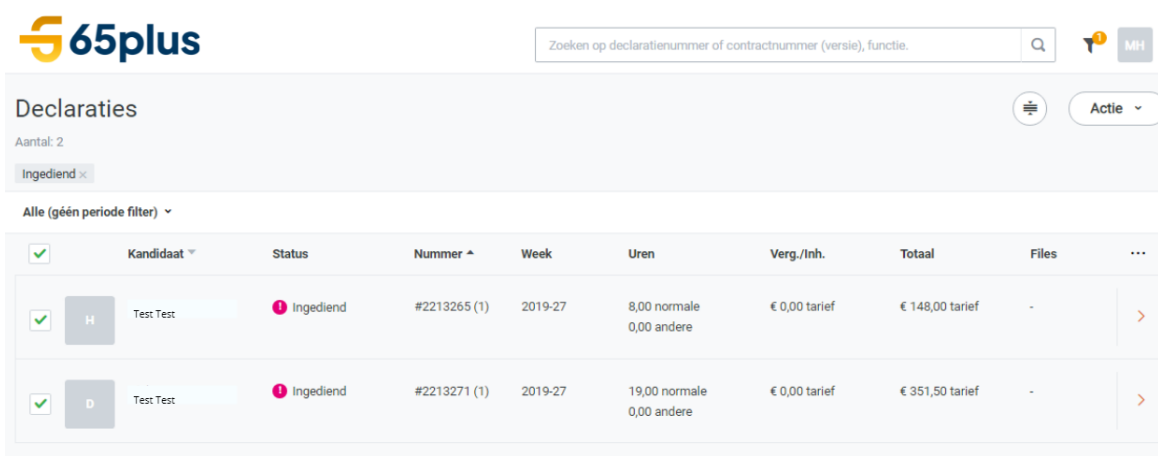
Op het Dashboard staat een filter "Declaraties met status ingediend". Klik hierop.



Je komt direct op de lijstpagina waar deze declaraties staan:

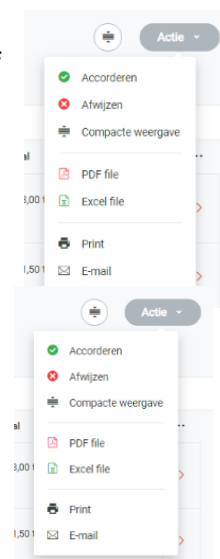


Het is mogelijk om een aantal of alle declaraties te selecteren door deze aan te vinken:



Inloggen op je account kan via: www.65plus.nl/mijn-65plus

Optie 1: Zodra er minimaal 1 declaratie is aangevinkt, kan je onder "Actie" rechts bovenin de declaraties "Accorderen" of "Afwijzen". Door hierop te klikken worden de betreffende declaraties in één keer goedgekeurd of afgewezen. Bij afwijzing is een reden verplicht.



Optie 2. Zodra er minimaal 1 declaratie is aangevinkt, vind je onder "Actie" rechts bovenin de knop "Compacte weergave". Door hier op te klikken kom je in een scherm waar per week alle goed te keuren declaraties staan:

Home > Declaraties > Lijst > Alle

Week 38 18 - 24 sep 2017 Week 39 25 sep - 01 okt 2017 Week 41 08 - 13 okt 2017

↳ Toon €

Declaratie	ma 25-09	di 26-09	wo 27-09	do 28-09	vr 29-09	za 30-09	zo 01-10	Totaal uren
● Test kandidaat 1 (2) Normale Uren	1							1,00
● Test kandidaat 2 (2) Normale Uren	8	4,75						12,75
● Test kandidaat 3 (2) Normale Uren	5							5,00
Totaal uren	14,00	4,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,75

Opties: Goedkeuren

Totaal

Urensoorten	Aantal	Loon	Tarief	Inhoudingen / Vergoedingen	Aantal	Loon	Tarief
(2) Normale uren	18,75	€ 245,75	€ 477,25	Netto inhouding per uur	1,00	€ 3,00	€ 3,00
Kort verzuim	0,00	€ 0,00	€ 0,00	Netto vergoeding per stuk	0,00	€ 0,00	€ 0,00
betaald kort verzuim individueel in uren	0,00	€ 0,00	€ 0,00				
Feesturen	0,00	€ 0,00	€ 0,00				
Betaalde vakantiedagen in uren	0,00	€ 0,00	€ 0,00				
Overwerkuren	0,00	€ 0,00	€ 0,00				
(1) Toeslaguren	0,00	€ 0,00	€ 0,00				
Gefactureerde ziekte-uren	0,00	€ 0,00	€ 0,00				
loon ziekte-uren (verzekerd)	0,00	€ 0,00	€ 0,00				

In dit scherm zijn de uren uitgebreider te controleren dan in het scherm genoemd bij optie 1.

- Door op "Toon €" te klikken worden ook de tarieven getoond.
- Achter de Normale Uren staat een "v". Door hier op te klikken worden eventuele andere urensoorten en vergoedingen getoond:

Declaratie	ma 25-09
● Test kandidaat (2) Normale Uren	1
(1) Toeslaguren	
(1) Toeslaguren	
● betaald kort verzuim individueel in uren	
● Betaalde vakantiedagen in uren	
Feesturen	
opnemen uit tijd-voor-tijd uren	
Overwerkuren	
Overwerkuren	
Netto inhouding per uur (Uur)	
● Netto vergoeding per stuk (Euro)	

Door op Goedkeuren te klikken, worden alle uren van die betreffende week goedgekeurd.

Heb je vragen over Mijn 65plus? Vul het contactformulier in op www.65plus.nl/contact en wij helpen je zo spoedig mogelijk verder.

Inloggen op je account kan via: www.65plus.nl/mijn-65plus